



SULIT

Ruj. Kami : SUKNS.(S) 600-1/2/14/2 JLD.3 (15)
Tarikh : 29 Januari 2021

SENARAI EDARAN SEPERTI DI LAMPIRAN A

YB/YAA/YBhg. Dato'/Tuan/Puan,

PERINGATAN: LAPORAN TINDAKAN TATATERTIB OLEH KETUA JABATAN KEPADA PIHAK BERKUASA TATATERTIB (PBTT)

Saya dengan hormatnya merujuk kepada perkara tersebut di atas dan surat rujukan SUKNS.(S) 600-1/2/14/8 Jld. 3 (58) bertarikh 1 Oktober 2018 adalah berkaitan.

2. Untuk makluman YB/YAA/YBhg. Dato'/tuan/puan, Pentadbiran ini mendapati masih terdapat kes-kes pelanggaran tatakelakuan oleh penjawat awam Jabatan/Agensi di bawah Pentadbiran Kerajaan Negeri Sembilan termasuk yang melibatkan kes jenayah sivil dan syariah yang tidak atau lewat dilaporkan oleh Jabatan/Agensi kepada Pihak Berkuasa Tatatertib (PBTT). Perkara ini menyebabkan pegawai terbabit terlepas daripada di ambil tindakan tatatertib manakala kelewatan melaporkan kes akan menjejaskan pertimbangan kes tersebut. Sehubungan dengan itu, semua Ketua Jabatan adalah diingatkan agar mengambil tindakan segera dengan memaklumkan kepada PBTT bagi semua kes pelanggaran tatakelakuan oleh pegawai dan kakitangan sebagaimana **Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan & Tatatertib) 1993/ Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan Dan Tatatertib) (Negeri Sembilan) 2006** untuk tindakan selanjutnya.

3. Ketua Jabatan yang gagal atau lewat untuk mengambil tindakan terhadap pegawai dan kakitangan di bawah seliaannya, **tindakan tatatertib boleh dikenakan selaras dengan Peraturan 3(c)(2) Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan & Tatatertib) 1993 /Peraturan 6(2) Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan Dan Tatatertib) (Negeri Sembilan) 2006** iaitu:

SULIT
1

SULIT

Ruj. Kami : SUKNS.(S) 600-1/2/14/2 JLD. 3 (15)

Tarikh : 29 Januari 2021

'seseorang pegawai yang gagal untuk menjalankan kawalan dan pengawasan ke atas pegawai bawahannya, atau untuk mengambil tindakan terhadap pegawai bawahannya yang melanggar mana-mana Peraturan-Peraturan ini hendaklah disifatkan cuai dalam melaksanakan tugasnya dan tidak bertanggungjawab, dan dia boleh dikenakan tindakan tatatertib.'

4. Sehubungan dengan itu, semua Ketua Jabatan adalah diminta untuk memberi perhatian serius terhadap perkara ini dan mengambil tindakan sewajarnya. Sebarang pertanyaan lanjut pihak YB/YAA/YBhg. Dato'/tuan/puan boleh menghubungi pegawai-pegawai berikut:-

- i. Puan Roslina binti Azali
Tel : 06-765 9020
E-mel : roslina.azali@ns.gov.my
- ii. Puan Noorzakiahnum binti Abd Rahman
Tel : 06-765 9017
E-mel : zakiahnum@ns.gov.my

Perhatian dan komitmen YB/YAA/YBhg. Dato'/tuan/puan dalam perkara ini amat dihargai dan diucapkan terima kasih.

Sekian.

'BERKHIDMAT UNTUK NEGARA'
'BERSIH . MUAFAKAT . SEJAHTERA'

Saya yang menjalankan amanah,



(DATO' DR. RAZALI BIN AB MALIK)

Setiausaha Kerajaan Negeri Sembilan

- s.k. 1. Timbalan Setiausaha Kerajaan (Pengurusan)
Negeri Sembilan Darul Khusus

SULIT

SENARAI EDARAN

1. Pengarah
Unit Perancang Ekonomi Negeri
2. Setiausaha Bahagian
Bahagian Dewan Undangan Negeri
3. Setiausaha Bahagian
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
4. Pengarah
Unit Pengurusan Teknologi Maklumat
5. Pengarah
Badan Kawal Selia Air
6. Setiausaha Bahagian
Bahagian Khidmat Pengurusan
7. Pengarah
Majlis Sukan Negeri
8. Ketua Penolong Setiausaha Kerajaan
Unit Korporat, Inovasi dan Kualiti
9. Setiausaha Sulit Kepada
Y.A.B. Menteri Besar Negeri Sembilan
10. Setiausaha Bahagian
Bahagian Kerajaan Tempatan
11. Setiausaha Bahagian
Bahagian Perumahan
12. Ketua Penolong Setiausaha Kerajaan
Unit Pengurusan Majlis Rasmi dan Protokol
13. Ketua Unit
Unit Integriti

SULIT

14. Pengurus Besar
Lembaga Pelancongan Negeri Sembilan
15. Ketua Unit
Unit Audit Dalam
16. Ketua Unit
Unit Pengaduan Awam

SENARAI EDARAN

1. YB Pegawai Kewangan Negeri
Negeri Sembilan
2. YB Sohibus Samahah Mufti Kerajaan Negeri
Jabatan Mufti
Negeri Sembilan
3. YAA Ketua Hakim Syarie
Jabatan Kehakiman Syariah
Negeri Sembilan
4. Pengarah
Pejabat Pengarah Tanah dan Galian
Negeri Sembilan
5. Pengarah
Jabatan Hal Ehwal Agama Islam
Negeri Sembilan
6. Pengarah
Jabatan Kerja Raya
Negeri Sembilan
7. Pengarah
Jabatan Pengairan dan Saliran
Negeri Sembilan
8. Pengarah
Jabatan Perhutanan Negeri
Negeri Sembilan

SULIT

SULIT

9. Pengarah
PLANMalaysia@Negeri Sembilan
(Jabatan Perancangan Bandar dan Desa)
Negeri Sembilan
10. Pengelola Bijaya Diraja
Pejabat DYMM Yang Di-Pertuan Besar
Negeri Sembilan
11. Pengarah
Jabatan Kebajikan Masyarakat
Negeri Sembilan
12. Ketua Pendakwa Syarie
Jabatan Pendakwaan Syariah
Negeri Sembilan
13. Pengarah
Jabatan Pertanian Negeri
Negeri Sembilan
14. Pengarah
Jabatan Perkhidmatan Veterinar
Negeri Sembilan

SULIT

SENARAI EDARAN

1. Pegawai Daerah
Pejabat Daerah dan Tanah Seremban
Negeri Sembilan
2. Pegawai Daerah
Pejabat Daerah dan Tanah Tampin
Negeri Sembilan
3. Pegawai Daerah
Pejabat Daerah dan Tanah Port Dickson
Negeri Sembilan
4. Pegawai Daerah
Pejabat Daerah dan Tanah Kuala Pilah
Negeri Sembilan
5. Pegawai Daerah
Pejabat Daerah dan Tanah Jempol
Negeri Sembilan
6. Pegawai Daerah
Pejabat Daerah dan Tanah Jelevu
Negeri Sembilan
7. Pegawai Daerah
Pejabat Daerah dan Tanah Rembau
Negeri Sembilan
8. Ketua Penolong Pegawai Daerah
Pejabat Daerah Kecil & Tanah Gemas
Negeri Sembilan

SULIT

SENARAI EDARAN

1. Datuk Bandar
Majlis Bandaraya Seremban
Negeri Sembilan
2. Yang Dipertua
Majlis Perbandaran Port Dickson
Negeri Sembilan
3. Yang Dipertua
Majlis Perbandaran Jempol
Negeri Sembilan
4. Yang Dipertua
Majlis Daerah Tampin
Negeri Sembilan
5. Yang Dipertua
Majlis Daerah Kuala Pilah
Negeri Sembilan
6. Yang Dipertua
Majlis Daerah Jelebu
Negeri Sembilan
7. Yang Dipertua
Majlis Daerah Rembau
Negeri Sembilan

SULIT

SENARAI EDARAN

1. Ketua Eksekutif
Perbadanan Kemajuan Negeri (PKNNS)
Negeri Sembilan
2. Pengarah
Yayasan Negeri
Negeri Sembilan
3. Pengarah
Perbadanan Perpustakaan Awam
Negeri Sembilan
4. Pengarah
Lembaga Muzium Negeri
Negeri Sembilan