

LAMPIRAN B



PEJABAT SETIAUSAHA KERAJAAN
 NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS
 TINGKAT 5 BLOK A WISMA NEGERI
 70503 SEREMBAN
 NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS

No. Telefon : 06-765 9994 /
 06-765 9995
 No. Faks : 06-763 4043

Kepada :-

Tarikh :

Ketua Penolong Setiausaha Kerajaan (Bahagian Khidmat Pengurusan) atau
 Penolong Setiausaha Kerajaan (Kewangan)

Daripada :
 Nama Pegawai :
 Unit :

Tuan,

**PERMOHONAN PEROLEHAN KERJA BAGI ADUAN KEROSAKAN PERALATAN/
 KELENGKAPAN**

Bil.	Peralatan/Kelengkapan Yang Rosak	Jenis Kerosakan (Nyatakan Dengan Ringkas)

Sekian, terima kasih.

.....
 (Tandatangan Pemohon)

UNTUK KEGUNAAN UNIT KEWANGAN

- a) Anggaran Kos

RM

 Pembantu Tadbir Perolehan
- b) Peruntukan Mencukupi?

Ya	Tidak

 Pembantu Tadbir Vot
- c) Permohonan Diluluskan

--	--

 PSU(KEW)/ KPSU (BKP)

- Permohonan perolehan kurang daripada RM 20,000.00